

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ LUIS LEONEL, RODRÍGUEZ GÓMEZ

Nit Emisor: 64128490

JOSE LUIS RODRIGUEZ GOMEZ

COLONIA PROYECTO 4 4 17 AVENIDA B 19-69 APTO. A, zona 6,
Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BF3C7610-B68B-46E2-A676-56ED8BAB35E1

Serie: BF3C7610 Número de DTE: 3062580962

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 09:19:00

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 09:19:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-1-2-63, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-4-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



RAZON: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie BF3C7610 número de DTE 3062580962 de fecha 30 de abril de 2025, emitida por José Luis Leonel Rodríguez Gómez, ampara el pago por servicios profesionales correspondiente al mes de abril del año 2025, según contrato administrativo número 2025-205-1-2-63 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-4-2025, conste Guatemala. 30 de abril 2025.

(f) 
José Luis Leonel Rodríguez Gómez
DPI 2606 76857 0101

(f) 
Firma y Sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Midia Marleny Escobar Enríquez
MSc. Ingeniera Agrónoma
Directora
Dirección de Reconversión Productiva
VIDER-MAGA



TIMBRE
VEINTE QUETZALES



TIMBRE
CIENTO QUETZALES



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743520910315

Fecha de Generación:
Apr 1, 2025, 9:21 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 09:19:00
Emisor:	64128490
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JOSE LUIS RODRIGUEZ GOMEZ
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	BF3C7610-B68B-46E2-A676-56ED8BAB35E1
Serie:	BF3C7610
Número del DTE:	3062580962
Acuse de recibido:	FCID202520250401T09:19:0106:00BF3C7610B68B46E2A67656ED8BAB35E1
Fecha de la consulta:	01/04/2025 09:21:36
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/04/2025 09:21:57

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	64128490
NOMBRE	JOSÉ LUIS LEONEL, RODRÍGUEZ GÓMEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-205-1-2-63
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-4-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Luis Leonel Rodríguez Gómez
Plazo de Contratación:	Del: 02 de enero de 2025	Al: 30 de junio de 2025
Período de este informe:	Del: 01 de abril de 2025	Al: 30 de abril de 2025
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q 12,000.00
Prestados en:		Dirección de Reconversión Productiva

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo en el seguimiento a la actualización de los sistemas informáticos de acuerdo con los reportes de las intervenciones de la Dirección y sus Departamentos.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Brindé apoyo realizando un análisis de desempeño de las actualizaciones implementadas en los módulos de gestión de datos de beneficiarios, evaluando su impacto en la operatividad del sistema. ✓ Brindé apoyo coordinando con los departamentos técnicos para recopilar observaciones sobre la funcionalidad de las herramientas digitales y se canalizaron sugerencias para futuras mejoras. ✓ Brindé apoyo formulando propuestas para optimizar la arquitectura de almacenamiento de datos, 	100%	Finalizado.

99
7


	buscando mayor exactitud y facilidad en su consulta.		
2) Colaborar en el seguimiento de informes solicitados a la Dirección de Reconversión Productiva, por entidades internas y externas del Ministerio.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Colaboré con la integración de datos relacionados con las intervenciones programadas para el año en curso, verificando la exactitud de la información recopilada. ✓ Colaboré en la redacción de reportes dirigidos a diferentes entidades internas y externas, cuidando tanto su contenido como el cumplimiento de los tiempos de entrega. ✓ Colaboré manteniendo coordinación constante con los equipos técnicos para aclarar dudas y enriquecer los informes con datos complementarios. ✓ Colaboré asegurando la entrega oportuna de los documentos requeridos, fortaleciendo así la transparencia y efectividad en el manejo de la información. 	100%	Finalizado.
3) Colaborar en el seguimiento de las intervenciones de la Dirección de Reconversión Productiva para ser presentadas a la UDAFA o instancias que correspondan.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Colaboré en el seguimiento del progreso de las intervenciones previstas, recopilando insumos que respalden su implementación y el logro de sus metas. ✓ Colaboré en la mejora de los formatos utilizados para la presentación de reportes, con el objetivo de facilitar la comprensión de la información entregada a la UDAFA. 	100%	Finalizado.

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Colaboré participando en reuniones con los encargados de cada intervención, registrando las acciones planificadas y garantizando su adecuada fundamentación. 	100%	Finalizado.
4) Brindar seguimiento en la información de las demandas de productos e insumos utilizados en las intervenciones de los Departamentos y de la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Brindé seguimiento a la actualización del inventario de insumos solicitados para las diferentes intervenciones, verificando su respaldo presupuestario para la implementación de actividades. ✓ Brindé seguimiento y validé la planificación de insumos clave necesarios para llevar a cabo proyectos estratégicos. ✓ Brindé seguimiento e impulsé un análisis comparativo de insumos y proveedores, con la intención de encontrar alternativas más eficientes en la adquisición de materiales. 	100%	Finalizado.
5) Otras actividades que le fueron asignadas.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Brindé apoyo en la revisión y mejora de los planes operativos anuales, integrando modificaciones conforme a las directrices institucionales vigentes. ✓ Colaboré en mesas de trabajo interdisciplinarias, aportando criterios técnicos y administrativos para la formulación de proyectos estratégicos. ✓ Colaboré en la redacción de documentos y comunicaciones oficiales 	100%	Finalizado.

	necesarios para respaldar las gestiones técnicas y administrativas de la Dirección.		
	✓ Brindé apoyo en la sistematización y archivo de informes estratégicos, asegurando su correcta conservación y disponibilidad para consulta.	100%	Finalizado.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


 José Luis Leonel Rodríguez Gómez
 DPI: 2606 76357 0101
 Celular: 48618421

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F). 
 Firma y sello del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados
 Milda Marleny Escobar Enríquez
 MSc. Ingeniera Agrónoma
 Directora
 Dirección de Reconversión Productiva
 VIDER-MAGA





COLEGIO DE INGENIEROS AGRÓNOMOS DE GUATEMALA POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA

Fecha: 09/12/2024 hora: 09:36

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA:
Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la):

**Ingeniero/a en Industrias Agropecuarias y Forestales Jose Luis Leonel
Rodríguez Gómez**

Es miembro de este Colegio Profesional,
inscrito con el número de Colegiado : 6875
Fecha de colegiación : 10 Abril 2017

**Encontrándose en calidad de Colegiado
Activo hasta el mes de: Enero 2026**

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-77 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del impuesto de Timbre.

A solicitud del (a) Interesado (a), se extiende la presente en: GUATEMALA

Emitida por el sistema de cobros visa, firmada y autorizada de forma electrónica. La falsificación de este documento puede y traerá consecuencias drásticas tanto legales como administrativas.



Constancia valida por 1 mes desde su fecha de emisión
Para Verificar la autenticidad de este documento, utilice el código QR
Esta constancia tiene un límite de 2 (Dos) escaneos.



Imprimir